

**Základní škola a Mateřská škola,
příspěvková organizace,
Bělohrobského 367, 394 94 Černovice**

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Provoz školní jídelny/dále ŠJ/ se řídí zákonem č. zákon č.561/2004 Sb.,školský zákon a prováděcí vyhláškou č.107/2005 Sb.,o školním stravování,ve znění pozdějších úprav předpisů,vyhláškou č.137/2004 Sb.,o hygienických požadavcích na stravovací služby.

Vnitřní řád ŠJ vydává ředitel školy.

I.

PRÁVA A POVINNOSTI DĚTÍ a ŽÁKŮ,JEJICH ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ A DALŠÍCH STRÁVNÍKŮ VE ŠKOLNÍ JÍDELNĚ,PODROBNOSTI O PRAVIDLECH VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ SE ZAMĚSTNANCÍ VE ŠKOLNÍ JÍDELNĚ

- a/ Strávník je přihlášen na základě vyplněné přihlášky ke stravování. Pro zařazení strávníka do příslušné kategorie je rozhodující věk,kterého dosáhne v příslušném školním roce/tj.od1.9.do31.8./
Věkové kategorie:3-6let,7-10let,11-14let,15-více let.Výše úhrady za jednotlivá jídla je stanovena pevnou částkou.Pokud se částka mění jsou strávníci a jejich zákonní zástupci předem seznámeni.
- b/ Platba je prováděna zálohově formou inkasa vždy k 15.dni v měsíci. V případě neuhrazené částky ve stanoveném termínu je stravování dočasně /natrvalo/zablokované .
Ve výjimečných a odůvodněných případech po projednání s vedoucí školní jídelny lze stravné zaplatit v hotovosti. První inkaso/záloha/ v novém školním roce proběhne již 20.8. . Na konci školního roku je provedeno vyúčtování.
- c/ Stravu lze odhlásit a přihlásit do 13:00 hod. předešlého dne přes aplikaci strava.cz ve výjimečných případech u vedoucí ŠJ. V případě nepřítomnosti žáka v ZŠ a dítěte v MŠ je zákonný zástupce povinen strávnicka odhlásit ze stravování. První den nepřítomnosti je považován za pobyt v ZŠ /MŠ a je možné stravu odebrat v dotované výši. Neodhlášenou stravu na další dny lze odebírat pouze za plnou cenu/tj.k dotované ceně oběda bude automaticky připočtena mzdová a věcná režie/.Zákon č.395/1991Sb.
- d/ Jídla uvařená ve školní jídelně mohou obsahovat alergeny. Jejich výčet je vyznačen v jídelním lístku vyvěšeném před školní jídelnou společně s tabulkou alergenů. Pokrmy pro strávníky se zdravotními problémy/alergie,diety, aj./jsou projednávány individuálně s vedoucí ŠJ, vedoucí kuchařkou,složitější případy následně s vedením školy, KHS a nutričním terapeutem. V prostorách školní jídelny není možné konzumovat vlastní stravu, pouze ve výjimečných případech/diety, které nelze připravit ve ŠJ/.
- e/ Všichni strávníci a pracovníci ŠJ jsou povinni dodržovat hygienické předpisy týkající se školního stravování.Jsou povinni respektovat pokyny orgánů hygienické a protiepidemiologické služby směřující k zabezpečení hygieny a k zabezpečení vzniku a šíření přenosných nemocí.

II.

PROVOZ A REŽIM ŠKOLNÍ JÍDELNY

- a/ Doba výdeje stravy je od 10:55 – 13:30 hodin /viz vnitřní směrnice pro ŠJ/.
- b/ Příchod žáků do jídelny je spořádaný,pod pedagogickým dozorem,který dohlíží na hygienické návyky/uložení svršků a školních tašek na místa k tomu určená,mytí rukou před jídlem/.
- c/ Dozor ve školní jídelně zajišťují pedagogičtí pracovníci /rozvrh je vyvěšen před ŠJ/.Dozírající pracovníci dbají na bezpečnost stravujících se žáků,vydávají pokyny k zajištění kázně strávníků a k dodržování hygienických,kulturních a společenských návyků.
- d/ Strávníci zbytečně neplýtvají jídlem.U výdejního okénka slušně požádají o takové množství pokrmu, které mohou sníst. Všem strávníkům je doporučena jako součást oběda konzumace polévek. Pokud

strávník/ žák nebude toto doporučení respektovat, bude mu vydáno hlavní jídlo v předepsané normě bez přídavku. Po ukončení výdeje /13:00 hodin/může strávník, žák požádat o nevydanou stravu formou přídavku.

- e/ Ovoce, zeleninu, jogurty nebo dezerty je doporučeno jíst ve ŠJ. Obaly, ohryzky, kůra, aj. se odkládají zásadně do odpadkových košů.
- f/ Každý strávník si po sobě odnáší příbor a použité nádobí do odkládacího okénka, nedojedené zbytky pokrmu dává na určené místo/nejmenším strávníkům pomůže dozor/, své místo udržuje v pořádku. Běžný úklid během provozu zajišťuje pedagogický dozor společně s pracovníci školní kuchyně.

III. PRAVIDLA VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ ŽÁKŮ A ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ S PRACOVNÍKY ŠKOLY A ŠKOLNÍHO ZAŘÍZENÍ

- a/ Žáci, pracovníci školského zařízení a zákonní zástupci se navzájem respektují, při vzájemném styku dodržují zásady kulturního chování, při komunikaci nepoužívají vulgární výrazy, zdvořile se oslovují, při setkání se zdraví v souladu s pravidly společenského chování.
- b/ Případné spory a konflikty řeší pracovníci školského zařízení a zákonní zástupci věcně, bez emocí. V případě potřeby vyhledají pomoc při řešení sporu u vedení školy.

IV. PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ ŽÁKŮ A JEJICH OCHRANY PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVY A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ

- a/ Všichni strávníci se chovají při pobytu ve ŠJ tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob.
- b/ Do ŠJ je zakázáno vodit jakákoli zvířata.
- c/ Dojde-li k úrazu strávnicka ve ŠJ, pedagogický dozor postupuje podle vnitřního předpisu o organizaci první pomoci na ZŠ, poskytne žáku první pomoc, provede zápis o úrazu do knihy úrazů a oznámí úraz vedení školy. Další úkony provádí vedení školy v souladu s metodickými pokyny MŠMT ČR.

V. PODMÍNKY ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLNÍ JIDELNY ZE STRANY ŽÁKŮ A DALŠÍCH STRÁVNÍKŮ

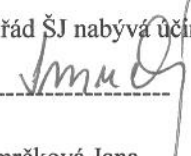
Žáci úmyslně nepoškozují majetek školní jídelny.
Při úmyslném poškození majetku školní jídelny žákem bude po jeho zákonných zástupcích požadována oprava, plnohodnotná náhrada nebo finanční úhrada v plné výši.

VI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Žáci školy jsou s vnitřním řádem ŠJ seznámeni prostřednictvím třídních učitelů vždy na začátku školního roku. Záznam o seznámení je proveden v třídních knihách.

Vnitřní řád ŠJ je zveřejněn v prostorách ŠJ nebo na internetových stránkách www.zscernovice.cz

Vnitřní řád ŠJ nabývá účinnosti 1.9.2023


Mgr. Smrčková Jana
ředitelka ZŠ a MŠ Černovice
Základní škola a Mateřská škola
Černovice -2-
příspěvková organizace
Bělohrobského 367, Černovice 394 94
IČO: 62540106, tel.: 565 492 177


Irena Holubová
vedoucí školní jídelny
ŠKOLNÍ JIDELNA
při ZŠ a MŠ Černovice
Bělohrobského 367
394 94 ČERNOVIC